

T.C
EREĞLİ KAYMAKAMLIĞI
EREĞLİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ereğli Belediyesi Anaokulu Müdürlüğü



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurtul olayım, çekeni ey nezi hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Elmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder-varsayım,
Her cerihâmdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden nâ şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

B. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhtafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahiil ve hariç, bedhahlarım olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen; vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussalib bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Çabren ve hile ile saiz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine çürümüş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dâbâlet ve tatta hüyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fair u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evdahi işte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaf, olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ey Türk istikbalinin evdahi işte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaf, olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Öztürk

Sunuş

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Konya Ereğli Belediyesi Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir bakım sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Ereğli Belediyesi Anaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Duran YEŞİLLER
Ereğli Belediyesi Anaokulu Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI.....	7
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	14
MİSYONUMUZ	16
VİZYONUMUZ.....	16
TEMEL DEĞERLERİMİZ	16
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	17
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	18
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	20
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	21
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	22
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Duran YEŞİLLER	OKUL MÜDÜRÜ /BAŞKAN	Doğan ÖZERDAL	MÜDÜR YARDIMCISI /BAŞKAN
Rifat TÜREMEN	ÖĞRETMEN/ÜYE	Ayşegül TARHAN	ÖĞRETMEN/ÜYE
Serol ERDEMLİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Huriye SOYLU	ÖĞRETMEN/ÜYE
Niyazi AKÇAKIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Murat BOZTEPE	GÖNÜLLÜ VELİ /ÜYE (OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ)
		Bestami NAR	GÖNÜLLÜ VELİ /ÜYE (OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ)
		Gülbahar ÇETİNER	GÖNÜLLÜ VELİ /ÜYE (OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ)

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Stratejik Planlama geniş kapsamlı işbirliği ve sistemli bir çalışma gereksinimidir. Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu gösterir ve kurumsallaşma açısından da oldukça önemlidir. Kurumsallaşma her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi demektir. Kuruma yeni gelen idareci, öğretmen ve diğer personel kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak kurumu tanımış, kurumun zayıf ve güçlü yönlerini bilmiş olacaktır. Böylelikle kişiye göre yönetim tarzından kurtulup, kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1-Her sınıfın donanımının yeterli olması.2-Kurumun ilgili olduğu birimlerle iyi iletişim kurabilmesi3-Kurumda alınan kararların etkili şekilde uygulanması.4-Kurumda personelin görev tanımının iyi yapılmış olması, işbirliğinin yeterli düzeyde olması5-Okulun şehir merkezinde bir yerleşkeye sahip olması	<ol style="list-style-type: none">1-Sınıflara Donatı malzemesi alımına yeterli bütçe ayrılmaması.2- Okul binasının Fiziki olarak Anaokulu bölümleri açısından yetersiz kalması3-Tüm sınıflarda internet bağlantısının olmaması.4-Evrak fazlalığının çok oluşu(proje ve çalışmalarda).5-Kadro lu aşçı ve hizmetlinin olmaması.

Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none">1- Toplumun yaş ve eğitim düzeyinin kurumun gelişimine olumlu etkisi(Okul Öncesi Eğitim Konusunda Bilinçli Velilerin artması)2-Ulaşım koşulları bakımından okulun merkezi bir yerde bulunması.3-Velilerin bilinçli olması ve haklarını aramaları.4-Uygulanan Projelerin Çocuklar üzerinde olumlu etkisinin olması5- Başarılı ,alanlarında kendilerini kanıtlamış öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması.	<ol style="list-style-type: none">1- Okul Öncesi Eğitimin Zorunlu olmaması.2- Ekonomik şartlardan dolayı her ailenin çocuğunu okula gönderememesi.3- Çocukların olumsuz çevre(Bilgisayar oyunları v.b.) etkenlerinden çok etkilenmesi.4- Okul Öncesi Eğitimin öneminin Vatandaşlar tarafından tam anlaşılmamış olması.

OKULUMUZUN KISA TANITIMI

Mülkiyeti vaktiyle Sümer Holding A.Ş.'ye ait iken 10.10.2000 tarihinde çıplak mülkiyeti hazineye kullanım hakkı ise süresiz olarak Ereğli Belediyesine tahsis edilmiştir. Ereğli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebine uygun olarak 04.07.2008 tarihinde belediye meclis kararı ile geçici olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün kullanımına izin verilmiştir.

Okulumuz Ereğli Belediyesi Anaokulu olarak 16.03.2009 tarihinde Kurucu Müdür Huriye ÖCALAN ve 23 öğrenci ile Eğitim Öğretime başlamıştır. Okulumuza olan yoğun talep üst katın açılışını gerekli kılmıştır. Bunun için gerekli çalışmalar başlatılmış ve Konya İl Özel İdaresi tarafından 2011-2012 eğitim öğretim yılı şubat ayında üst katın tadilatı tamamlanmış ve hizmete başlatılmıştır.

10.01.2010 tarihinde temizlikle ilgili olarak okulumuza Beyaz Bayrak verilmiştir. Sınıflar artırılmış, öğretmenler odası, sanat odası, oyun odası, Rehberlik Servisi, Arşiv ve İdari bölümler eklenerek mevcut durumda 7 Sınıf 9 şube; 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Rehberlik öğretmeni ve 9 Okul Öncesi Öğretmeni ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Okulumuzda 36-72 aylar arası çocuklarımıza Yarım gün eğitimi verilmektedir. Sabah ve öğle yemeği verilmekte olup ücretlidir. Ayrıca ikili eğitim yapılarak şekli yaş gruplarına göre sınıflar oluşturulmuştur.

OKULUMUZUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: EREĞLİ			
Adres:	Sümer Mah. Sümerbank Cad. Ereğli Tekstil Fabrikası Yanı No14 POSTA KODU 42320 Ereğli KONYA	Coğrafi Konum (link):	http://ereglibelediyesianaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	(0332) 712 67 67	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	970336@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ereglibelediyesianaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	970336	Öğretim Şekli: (Okul için)	(İkili Eğitim)		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı: (Okul için)	Kız	86	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	85		Erkek	2
	Toplam	171		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Okul için)		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Okul için)		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Okul için)		:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı (Okul için)		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (Okul için) Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.		1.000,44 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	8	9
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	5	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	4	13	17

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	15	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	33	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	24	Beceri Atölyesi		x
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	390	Pansiyon		x
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	2021			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	51			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
(Yemekhane,Mutfak)(m2)	100			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4YAŞ/A ŞUBESİ	12	4	16	5 YAŞ/A ŞUBESİ	9	10	19
4YAŞ/B ŞUBESİ	8	9	17	5 YAŞ/B ŞUBESİ	8	12	20
4YAŞ/C ŞUBESİ	13	9	22	5 YAŞ/C ŞUBESİ	6	8	14
				5 YAŞ/D ŞUBESİ	10	13	23
				5 YAŞ/E ŞUBESİ	11	8	19
				5 YAŞ/F ŞUBESİ	9	12	21

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	16
Diğer....			

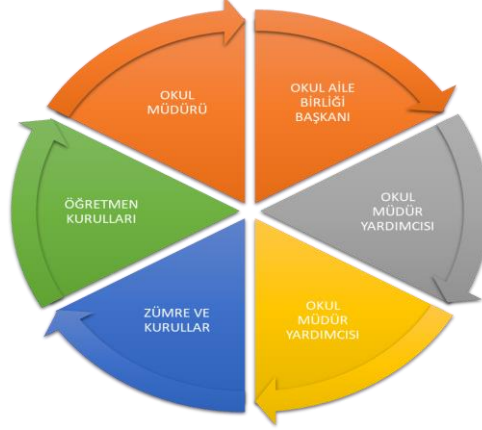
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	170.779.91	171.487.67
2017	171.739.60	168.680.84
2018	179.136.50	193.889.65

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimiz tarafından yapılan değerlendirmelerin ortak noktası huzurlu ve güvenli çalışma ortamı olmasının getirdiği pozitif hava öğrencilere de yansımakta. Oluşturulan iyi ortam sayesinde Öğretmen-Öğrenci, Öğretmen-Veli, Öğretmen-İdare işbirlikçi bir tutum sergilenmesini sağlıyor. Buda okulumuzun başarısında ve ilçenin en sevilen Anaokulu olmasında büyük rol oynuyor. Okulumuzun fiziki yapısındaki olumsuzluklar Eğitim-Öğretim anında fikirlerimizi kısıtlasa da bahçemizin kullanılabilirliği ve güzelliği bu açığı kapatmamıza olanak sağlıyor

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin görüşlerini ve isteklerini önemsiyoruz. Yapmış olduğumuz anket formundan da anlaşılacağı üzere velilerimizle işbirliği içinde olduğumuz aşikardır. Okulumuz çalışanları hakkındaki olumlu ve pozitif düşünceleri bizim işimize olan motivasyonumuzu arttırmaktadır. Okul binamızın koridorlarının dar olması ve sınıflarımızın küçük olması olumsuz yorumlara sebebiyet vermiştir. Öğretmenlerimiz tarafından verilen Eğitim ve öğretimin kalitesi, yürütülen projeler, disiplin , temizlik ve çalışanların güler yüzü binanın fiziki yapısındaki olumsuz yönlerini kapatıyordu.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yüksek olması.
Çalışanlar	Çalışanların iş birlikçi davranmaları işleri kolaylaştırmaktadır. İşbirlikçi tutum ve davranışlar daha güzel bir çalışma ortamı sağlayıp mutlu çalışanlar oluşturmuştur.
Veliler	Velilerimizin katılımcı olmaları okul-aile işbirliğini sağlamaktadır.
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezinde bulunması ulaşımı kolaylaştırmaktadır. Yeşil alanın fazla olması daha güzel bir ortam sunmaktadır.
Donanım	Gerekli araç ve gereçlerin yeterince olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerinin her anında personelin birlik içinde hareket etmesi, görüş ve önerilerini belirtmesi demokratik bir ortam sağlamaktadır. Alınan kararların uygulaması da kolaylaşmaktadır.
İletişim Süreçleri	Personelin uyumu iletişimine yansımıştır. Kaynak ile alıcı arasındaki mesaj tam bir şekilde anlaşılıp geri dönütler istenildiği gibidir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Küçük yaş gruplarının öğretmen ve yardımcı personelin yardım ve rehberliğine çok ihtiyaç duymaları.
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Seminerlere istenilen düzeyde katılımın olmaması.
Bina ve Yerleşke	Binanın küçük, katlı ve dar olması
Donanım	Yeni donanımların sağlanması durumunda fiziki şartın buna engel olması
Bütçe	Okul aidatlarının veliler tarafından zamanında yatırılmaması.
Yönetim Süreçleri	Okul rehberlik çalışmalarına velilerin katılımının az olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.
Ekonomik	Ekonomik açıdan okula desteklerin bulunması.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması.
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

Tehditler

Politik	Okul bahçesinin çok küçük olması ve etrafının parke taşıyla kaplı olması ile ilgili düşünceler.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik kopukluklar.
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel getirilerin düşük nüfus yoğunlaşmasına baskı yapması.
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Bu yönden bir tehdit görülmemektedir.
Ekolojik	Çocuk nüfusu oranının yıllara oranla giderek azalması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı artmaktadır ama tam yeterli seviyede değildir.
2	Suriyeli öğrencilerin eğitime uyum sağlama durumları
3	Okula uyum sorunları.
4	Okula devam noktasında yaş gruplarından dolayı sorunlar olması.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler.
2	Yardımcı personel eksikliği
3	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
4	Görsel ve işitsel materyallerin kullanımı kaliteyi artırmaktadır.
5	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Personelin arasındaki iyi iletişim çalışma kapasitesini arttırmaktadır.
2	Yöneticiler ve personel arasında pozitif yönde iletişim vardır.
3	İş güvenliği konusunda personel devamlı bilgilendirilmektedir.
4	Okulda güvenlik görevlisinin bulunmaması.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III

MİSYONUMUZ

Yaparak yaşayarak öğrenen, Hoşgörülü ve sevecen, Sorumluluk bilinci olan, Soran sorgulayan, merak duygusu yoğun, Aktif katılım ve yaratıcı, Çevreye ve doğaya karşı duyarlı, Neden- sonuç ilişkisi kurabilen, Çocukların tüm gelişim alanlarını destekleyen ve önemseyen, Karşılaştığı sorunları etkili bir şekilde çözebilen, Kendini rahat bir şekilde ifade edebilen, Bir üst kademe olan ilkokula en iyi şekilde hazırlayabilen, Milli ve manevi değerleri bilen ve benimseyen, Nesiller yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Okul öncesi alanında en iyi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
2. Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
3. Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
4. Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
5. Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
6. Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
7. Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
8. velisinin de katkısını alan bir okul.
9. Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
10. Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okul.
11. Öğrenciyi merkez alan bir okul. Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%75	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Daha önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%60	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Doğan ÖZERDAL Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	İsa Faruk TAŞKAYA Rehber Öğretmen	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için kullanıma kolaylaştırılması	Doğan ÖZERDAL Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.2	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Eğitim amaçlı gezilere katılan öğrenci sayısı	184	200	200	200	200	200
PG.2.1.4	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.2.1.5	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	184	200	200	200	200	200
PG.2.1.6	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	184	200	200	200	200	200
PG.2.1.7	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler için ayrılan	5	5	5	5	5	5

alan sayısı							
-------------	--	--	--	--	--	--	--

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Değerler eğitimi kapsamında yapılacak olan çalışmaların takibi	İsa Faruk TAŞKAYA Rehber Öğretmen	Her ayın son haftası
2.1.2	Eğitim amaçlı yapılacak olan gezilerin belirlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlerin takibi	Doğan ÖZERDAL Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2.1.4	Okul dışında yapılacak olan faaliyetlerin belirlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Rehber öğretmen tarafından öğrenci davranışları ile ilgili yapılan görüşme sayısı	50	140	200	200	200	200
PG.2.2.2	Rehber öğretmen tarafından verilen seminer sayısı	2	4	5	7	7	10
PG.2.2.3							
PG.2.2.4							
PG.2.2.5							
PG.2.2.6							
PG.2.2.7							

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Hangi öğrenciler için görüşme yapılacağı belirlenmesi	İsa Faruk TAŞKAYA Rehber Öğretmen	Her ayın ilk haftası
2.2.2	Verilecek olan seminerlerin belirlenmesi	İsa Faruk TAŞKAYA Rehber Öğretmen	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3			
2.2.4			
2.2.5			
2.2.6			
2.2.7			
2.2.8			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okula servisle gelen öğrenci oranı (%)	%48,91	%50	%50	%50	%50	%50
PG.3.1.2	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	14	14	14	14	14	14
PG.3.1.3	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.1.4	Özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.5	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	11	11	11	11	11	11
PG.3.1.6	İSG kapsamında yapılan	10	2	0	0	0	0

	düzenleme sayısı						
PG.3.1.7	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	3

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Servislerin denetiminin takibi	Stratejik Plan Üst Kurulu	Her ayın son haftası
3.1.2	Temel ilkyardım eğitimi almayan personelin belirlenmesi	Doğan ÖZERDAL Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
3.1.3	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlerin takibi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın son haftası
3.1.4	Kullanıma sunulan bilgisayarların takibi	Doğan ÖZERDAL Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.5	İSG kapsamında yapılacak olan çalışmaların belirlenmesi	Stratejik Plan Üst Kurulu	01 Eylül-20 Eylül
3.1.6	Okul sağlığı ve hijyen konusundaki yapılacak olan faaliyetlerin belirlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Faaliyetlerin düzenlenmesinde işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	5	6	7	8	8	10
PG.3.2.3	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Okul/Kurum gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.6	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.3.2.7	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Proje hazırlama ekibinin oluşturulması	Stratejik Plan Üst Kurulu	01 Eylül-20 Eylül
3.2.2	Faaliyetlerin düzenlenmesinde işbirliğine geçilecek kurumların belirlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
3.2.3	Her dönem için faaliyet raporunun düzenlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem Sonu
3.2.4	Enerji verimliliğine yönelik yapılacak olan faaliyetlerin belirlenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
3.2.5	Okul gelirlerinin giderleri karşılamaının takibinin yapılması	Stratejik Plan Üst Kurulu	Her ayın ilk haftası
3.2.6	Zümre kararlarının alınması	Tüm Öğretmenler	Her Dönem Başı

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	200.000,0 0	220.000,0 0	250.000,0 0	300.000,0 0	350.000,0 0	1.320.000,00 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.000,00	1.200,00	1.500,00	2.000,00	2.500,00	8.200,00 TL
TOPLAM	200.100,0 0	221.200,0 0	251.500,0 0	302.000,0 0	352.500,0 0	1.328.200,00 TL

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

